



Collège Simone de Beauvoir

9 Mail Saussure

94000 CRETEIL

Tel : 01 45 13 04 91

Fax : 01 43 77 92 66

Site internet : <http://www.clg-simonedebeauvoir.fr/>

Courriel : Ce.0942127B@ac-creteil.fr

CARNET DE STAGE EN ENTREPRISE

Du : au

Découverte
professionnelle
en classe
de troisième

module

6h
hebdomadaires

LES OBJECTIFS DU STAGE

Votre stage en entreprise a trois grands objectifs :

- Découvrir le monde du travail et de l'entreprise,
- Trouver ou consolider votre projet d'orientation,
- Utiliser vos acquis scolaires.

Pendant votre stage, vous devrez observer pour :

- connaître l'entreprise : sa nature, son histoire, son évolution, sa taille, sa structure, son organisation.
- comprendre son fonctionnement dans son secteur d'activité :
 - Que produit-elle ? Que vend-elle ?
 - Qui sont ses clients ? ses fournisseurs ?
 - Qui organise son activité ? (les services....)
 - Qui réalise cette activité ? Comment ? (les personnes, les matériels....).

LES CONSEILS

- x Connaître les horaires et les respecter
- x Choisir une tenue correcte et surtout adaptée,
- x S'intéresser, être ouvert, poser des questions,
- x Se munir de votre dossier de stage pour observer et noter les renseignements au fur et à mesure,
- x Faire une synthèse de la journée chaque soir.

À la fin du stage :

Les personnes qui vous prennent en charge dans les entreprises vous consacrent du temps. Vous vous devez de les remercier.

LE RAPPORT DE STAGE

À l'issue de ce stage, vous devrez rendre avant le un rapport de stage qui sera saisi sur traitement de texte et rendu au professeur principal, relié (ou présenté dans un porte vus).

Ce rapport sera noté et comptera pour le brevet des collèges.

STRUCTURE DE VOTRE RAPPORT DE STAGE

Votre rapport devra être constitué d'au moins 6 pages. Tous vos fichiers devront être enregistrés dans un dossier nommé **STAGE** dans votre espace personnel du réseau du collège (dossier **MES DOCUMENTS**).

COMPOSITION DU RAPPORT DE STAGE		Réalisé ?
<ul style="list-style-type: none"> • Une page de garde 		
<ul style="list-style-type: none"> • La présentation de l'entreprise 		
<ul style="list-style-type: none"> • Le tableau de suivi des activités 		
<ul style="list-style-type: none"> • La description d'une activité 		
<ul style="list-style-type: none"> • Le bilan 		
<ul style="list-style-type: none"> • La fiche enquête métier 		
<ul style="list-style-type: none"> • Les éventuelles annexes (organigrammes, documents expliquant la description de l'entreprise, plaquette de l'entreprise ...). La fiche d'évaluation de stage remplie par le tuteur sera obligatoirement insérée dans les annexes. 		

Les pages marquées du symbole  sont des fichiers déjà existants que vous n'avez plus qu'à compléter et à enregistrer. Vous trouverez ces fichiers sur le réseau du collège.

Pour les autres parties, vous devez créer des nouveaux fichiers en leur donnant le nom de la page correspondante et en les enregistrant dans le même dossier **STAGE**.

CONSIGNES POUR LA REDACTION DU RAPPORT

Il vous appartient de trouver et d'apporter les informations nécessaires à la réalisation du rapport de stage :

- en demandant à votre tuteur ou au personnel de l'entreprise qui vous accueille.
- En observant et en notant tout ce qui se passe dans l'entreprise durant cette semaine de stage.

Vous devrez respecter les consignes suivantes pour la rédaction de votre rapport :

Pages	Parties	Mise en forme	Nom du fichier	Barème
 1	Page de garde		Page de garde	
 2	Présentation de l'entreprise	Compléter la fiche de présentation qui se trouve sur le réseau du collège. Réponses en italique , tailles 12 maximum, justifié.	Présentation	
 3	Tableau de suivi des activités	Compléter le fichier tableau activités qui se trouve sur le réseau du collège. Écriture taille 12 maximum.	Tableau activités	
 4	Description d'une activité.	Titre de la page : Majuscules, taille minimum 16, centré, souligné ou encadré Texte : taille maximum 12, justifié	Description	
 5	Bilan	Titre de la page : Majuscules, taille minimum 16, centré, souligné ou encadré Texte : taille maximum 12, justifié	Bilan	
 6	Fiche métier	Compléter le fichier fiche métier qui se trouve sur le réseau du collège. Écriture taille 12 maximum.	Fiche métier	
 ...	Annexes	Insérer obligatoirement la fiche d'évaluation du tuteur. Joindre documents – images - organigramme de l'entreprise ...		

MODELES DES PAGES DE VOTRE RAPPORT

Nom :

Prénom :

Prénom Nom

Classe

RAPPORT DE STAGE EN ENTREPRISE

Période du au

Nom de l'entreprise

Adresse

Code Postal VILLE

Image, logo ou photo de l'entreprise

Nom et adresse de l'établissement scolaire

Nom :

Prénom :

PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

Adresse complète :

N° de tél :

N° de fax :

Activité principale :

C'est une entreprise : publique privée associative

C'est une entreprise : artisanale industrielle agricole commerciale de services
 autres

Qui sont ses principaux clients ? :

Forme juridique :

Nationalité :

Nom et fonction du dirigeant de l'entreprise :

Nom et fonction du tuteur :

Nombre total de salariés :

Quels sont les principaux métiers exercés dans l'entreprise ?

Nom : _____

Prénom : _____

TABLEAU DE SUIVI DES ACTIVITES

	Ce que j'ai fait dans l'entreprise	Ce que j'ai aimé ou pas
LUNDI		
MARDI		
MERCREDI		
JEUDI		
VENDREDI		

Nom :

Prénom :

DESCRIPTION D'UNE ACTIVITE

Vous devez décrire une activité de votre choix que vous avez réalisée ou observée. Pour décrire le plus précisément possible l'activité qui vous a le plus intéressée, respectez les consignes suivantes :

- *Je donne un titre à la description correspondant à mon activité.*
- *Je m'exprime à la première personne du singulier et au présent ou au passé composé.*
- *Ma description doit faire au MINIMUM 10 lignes.*
- *Je réponds aux questions suivantes qui me permettront de rédiger ensuite ma description :*

Qui a réalisé ou qui vous a donné ce travail ?

.....

.....

.....

Où et quand cette activité a-t-elle eu lieu ?

.....

.....

.....

Quels supports et outils ont été nécessaires ?

.....

.....

.....

Quel est le but de cette activité ?

.....

.....

.....

Qu'est ce qui vous a plu dans l'observation ou la réalisation de cette activité ? Pourquoi ?

.....

.....

.....

.....

- *Je rédige ma description en utilisant des mots de liaison (tout d'abord....) pour présenter les étapes de la réalisation de cette activité.*
- *J'explique en donnant les détails (adjectifs, compléments de lieu....) ce qui se passe à chaque étape de la réalisation de cette activité.*
- *Je vérifie en relisant l'orthographe, la construction des phrases et la conjugaison.*

Nom :

Prénom :

BILAN

Vous devez rédiger un paragraphe d'une dizaine de lignes au minimum, dans lequel vous raconterez :

Ce que vous retenez de positif



Sur le plan professionnel

Sur le plan personnel

Sur votre intégration dans l'entreprise

Sur vos relations avec les autres

Ce que vous retenez de négatif

Vous concluez votre bilan en précisant si ce stage vous a permis de faire évoluer votre projet professionnel.

Nom :

Prénom :

FICHE ENQUÊTE METIER

Vous devez vous informer sur un métier en relation avec votre projet d'orientation auprès de votre tuteur ou d'un salarié de l'entreprise. Ce document devra être complété lors du stage.

LE METIER DE

QUESTIONS	REponses	
En quoi consiste votre métier ?		
Quels diplômes possédez vous ?		
Avez-vous suivi une formation pour exercer ce métier ?	Formation école Nom et lieu de l'établissement : Durée : Conditions d'admission :	Formation apprentissage Nom et lieu de l'établissement : Durée : Conditions d'admission :
Quelle est votre ancienneté dans l'entreprise ?		
Pourquoi avez-vous choisi ce métier ?		
Quelles sont les qualités nécessaires pour exercer ce métier ?	Compétences : Qualités personnelles :	
Quelles sont vos conditions de travail concernant :	Le lieu ? Les horaires ? Les déplacements ? Le port d'un vêtement spécial ? Les exigences physiques ? Les contres indications médicales ?	

	Le travail seul ou en équipe ?
	Avec quels autres professionnels travaillez vous ?
Qu'aimez-vous le plus dans votre métier ?	
Qu'aimez-vous le moins dans ce métier ?	
Quelle est la rémunération en début de carrière ?	